

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ŠT. JPE-SL-242/15

SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila št. JPE-SL-242/15:

SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje in merila za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika, s katerim bo sklenjen okvirni sporazum za predmetno javno naročilo.

S spoštovanjem!

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

1. Splošna določila
2. Ponudbeni pogoji
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti
4. Izbira ponudnika in merila
5. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
6. Priloge
 - Podatki o ponudniku (Priloga 1)
 - Izjava o poravnanih medsebojnih obveznostih (Priloga 1/1)
 - Pravni akt o skupni izvedbi naročila (Priloga 1/2)
 - Ponudba (Priloga 2)
 - Predračun (priloga 2/1) – Excel datoteka
 - Izjava ponudnika (Priloga 3/1)
 - Izjava podizvajalca (Priloga 3/2)
 - Seznam podizvajalcev (Priloga 4)
 - Izjava o poravnani finančnih obveznosti (Priloga 4/1)
 - Pooblastilo ponudnika (Priloga 4/2)
 - Soglasje podizvajalca (Priloga 4/3)
 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Priloga 5/1)
 - Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca (Priloga 5/2)
 - Okvirni sporazum (Priloga 6)
 - Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb (Priloga 7)
 - Ovojnica (Priloga 8)

1. SPLOŠNA DOLOČILA

1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila so sukcesivne dobave električnih vodnikov za obdobje dveh (2) let.

Ponudnik lahko odda samo eno ponudbo, bodisi svojo lastno ali kot partner v skupni ponudbi.

1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana.

1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

- Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitve (Ur. l. RS, št. 72/11-UPB3, 43/12 – Odl. US, 90/12, 19/14 in 90/14 - ZDU-1I: v nadaljevanju ZJNVETPS),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C: v nadaljevanju ZPVPJN),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet javnega naročila.

1.4. Jezik in denarna enota

Vsi ponudniki predložijo ponudbo v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo napisano v tujem jeziku je potrebno ponudbi priložiti uradno preveden dokument takega originala. Stroške prevoda nosi ponudnik.

Ponudbene cene (cena na enoto mere in ponudbena vrednost) morajo biti zaokrožene na dve (2) decimalni mesti, v primeru da bo ponudnik podal cene na več decimalk kot dve (2) bo ponudba izločena iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

1.5. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudniki zahtevajo preko portala javnih naročil ali pisno po elektronski pošti na naslov: jozica.jazbinsek@energetika-lj.si, s priporočeno pošto ali na faks + 386 1 58 75 217, pod šifro JPE-SL-242/15 – Sukcesivne dobave električnih vodnikov, vendar najkasneje do **14.09.2015 do 12. ure**. Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na spletnem naslovu JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. (<http://www.energetika-lj.si/javna-narocila>), na mestu, kjer je objavljena razpisna dokumentacija ter na portalu javnih naročil, najkasneje šest (6) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno.

1.6. Variantna ponudba

Variantnih ponudb naročnik ne bo sprejemal.

1.7. Predložitev ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe.

Ponudba mora prispeti na naročnikov naslov najkasneje **do 21.09.2015 do 10.00 ure**.

Ponudbo lahko predložite osebno v vložišče JAVNEGA PODJETJA ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, Ljubljana, v 1. nadstropju, soba 128, ali po pošti na naslov JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, p. p. 2374, 1001 Ljubljana. Ponudba mora biti v zaprti ovojnici in pravilno opremljena s podatki, ki so navedeni v obrazcu »Ovojnica« (priloga 9), ki se nahaja v prilogi te razpisne dokumentacije. **Izpolnjen obrazec »Ovojnica« se nalepi na kuverto oziroma ovitek.**

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom roka za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku. Ponudnikovo obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti pripravljeno, zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

Naročnik bo upošteval ponudbo, ki bo do zahtevanega datuma in ure prispela v vložišče naročnika na Verovškovi ulici 62, Ljubljana. Nepravočasno prispela ponudba ne bo upoštevana in bo zapečatenjena vrnjena ponudniku. Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki.

1.8. Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **21.09.2015 ob 13.00 uri** v sejni sobi v 1. nadstropju poslovne stavbe naročnika na Toplarniški ulici 19, v Ljubljani, št. sobe 30, pri katerem lahko aktivno sodelujejo predstavniki ponudnikov, z obrazcem »Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb« (priloga 7), ki se nahaja v prilogi te razpisne dokumentacije. Predstavniki ponudnikov svoja pooblastila oddajo pred odpiranjem ponudb.

Na javnem odpiranju ponudb bo predstavnik naročnika objavil nazive ponudnikov, ki so oddali ponudbe, morebitne spremembe in/ali umike ponudb ter številko ponudbe, datum ponudbe in skupno ponudbeno vrednost v EUR brez DDV posameznih ponudnikov (merilo za izbor). O poteku javnega odpiranja ponudb bo naročnik vodil zapisnik, katerega fotokopija bo po končanem odpiranju vročena predstavnikom ponudnikov na javnem odpiranju ponudb. V kolikor zapisnik ne bo vročen ponudnikom na samem odpiranju ponudb, ga bo naročnik ponudnikom, ki so oddali ponudbe, posredoval najkasneje v roku treh (3) delovnih dni.

1.9. Opredelitev postopka in sklenitev okvirnega sporazuma

Naročnik izvaja javno naročilo po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 36.a členom ZJNVETPS. Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila, sklenil okvirni sporazum s cenovno najugodnejšim ponudnikom.

Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni pisno. Izbran ponudnik bo pozvan k podpisu okvirnega sporazuma pisno.

1.10. Dopustne dopolnitve in spremembe ponudbe, odprava računskih napak in preveritev ponudbe

V kolikor je ponudba formalno nepopolna, naročnik zahteva, da jo ponudnik v ustreznem roku dopolni ali spremeni v delu, v katerem ni popolna. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni oziroma spremeni, mora naročnik tako ponudbo izločiti.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,

- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik, ob pisnem soglasju ponudnika, popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

Naročnik lahko od ponudnikov prav tako zahteva razčlenbo (analizo) cen.

Zahtevke za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

V kolikor bo naročnik dvomil v resničnost ponudnikovih izjav bo preveril obstoj in vsebino navedb v ponudbi ponudnika, kot to določa 95.a člen ZJNVETPS. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika v skladu z določili ZJNVETPS, od ponudnika pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Kadarkoli se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 106.a člena ZJNVETPS.

1.11. Pravno varstvo

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevke za revizijo vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevke za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 1.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-00422015 (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevke za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN, vložijo se pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevke za revizijo se vložijo v roku iz 25. člena ZPVPJN.

1.12. Zaupnost podatkov

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov ob upoštevanju določb iz 27. člena ZJNVETPS.

1.13. Jamstvo za napake

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak, ki jih bo naredil z izvajanjem predmeta javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika.

1.14. Izločitev ponudb, ustavitve postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopustni dopolnitvi oziroma spremembi ponudb v skladu z 82. členom ZJNVETPS ter odpravi računskih napak in upošteva sedmi odstavek 45. člena ZJNVETPS, iz postopka oddaje javnega naročila izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne.

Naročnik lahko, v skladu s 84. členom ZJNVETPS kadarkoli pred odpiranjem ponudb ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila tudi po prejemu odločitve o oddaji javnega naročila.

2. PONUDBENI POGOJI

2.1. Splošne zahteve

2.1.1. Celovitost ponudbe

Ponudnik mora ponuditi vso zahtevano razpisano blago, v skladu z zahtevami naročnika, navedenimi v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

Naročnik bo oddal naročilo in sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo ponudil najnižjo skupno ponudbeno vrednost.

2.1.2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila. Navedeni pravni akt mora natančno opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti okvirnega sporazuma,
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti okvirnega sporazuma, s katerim bo naročnik komuniciral in bo tudi nosilec finančnih obračunov in transakcij z navedbo transakcijskega računa, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti okvirnega sporazuma,
- nosilca zavarovanja obveznosti okvirnega sporazuma, ki je lahko samo glavni nosilec posla,
- določila v primeru izstopa partnerja,
- pooblastilo vodilnemu partnerju,
- opredelitev deležev in področje dela.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe morajo predložiti pisne izjave vseh članov skupine, ki bodo sodelovali pri realizaciji naročila, da imajo med seboj poravnane vse svoje medsebojne poslovne obveznosti (priloga 1/1).

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev iz 42. člena ZJN-2 (osnovna sposobnost za sodelovanje), 43. člena ZJN-2 (sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti) in 44. člena ZJN-2 (ekonomska in finančna sposobnost) ugotavljal za vsakega ponudnika posamično. Za ugotavljanje sposobnosti iz 45. člena ZJN-2 (tehnična in kadrovska sposobnost) pa bo naročnik upošteval predložena dokazila oziroma dokumente od katerega koli ponudnika iz skupine in se izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti ugotavlja za vse ponudnike skupaj.

2.1.3. Ponudba s podizvajalci

V primeru, da ponudnik nastopa skupaj z enim ali več podizvajalci, mora v prilogi 4 navesti naslednje podatke, ki so tudi obvezna sestavina okvirnega sporazuma:

- vse vrste materiala in vrste del, ki jih bo dobavil oziroma izvedel podizvajalec,
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok dobave oziroma izvedbe del.

Podatki iz prejšnjega odstavka so obvezna sestavina okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila.

Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti pisne izjave vseh podizvajalcev, ki bodo sodelovali pri realizaciji javnega naročila, da ima ponudnik poravnane vse poslovne obveznosti do njih (priloga 4/1), priložiti potrjeno pooblastilo ponudnika, da na podlagi potrjenega računa, naročnik neposredno plačuje podizvajalcem (priloga 4/2) in priložiti potrjeno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do izvajalca (priloga 4/3).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz tretjega odstavka 42. člena ZJN-2 izpolnjevati tudi podizvajalec, ki bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila. Podizvajalec mora izpolniti in podpisati prilogo 3/2.

V kolikor bo ponudnik nastopal s podizvajalci, bo moral skleniti pogodbo v skladu z določili od šestega (6.) do dvanajstega (12.) odstavka 74. člena ZJNVETPS.

Ponudnik, kateremu bo javno naročilo oddano, bo v razmerju do naročnika v celoti odgovarjal za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev.

Izbrani ponudnik bo v primeru sklenitve okvirnega sporazuma dolžan naročnika obveščati o vseh spremembah v zvezi s podizvajalci, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta naročila.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali med njegovim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih (5) dneh od sklenitve tega okvirnega sporazuma (med naročnikom in ponudnikom).

Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve (1.) alineje sedmega odstavka 74. člena ZJNVETPS in podizvajalčevo soglasje iz druge (2.) alineje sedmega (7.) odstavka 74. člena ZJNVETPS. Če pooblastila ali soglasja nima, bo ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predložita v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 106.a člena ali prvega odstavka 106.b člena ZJNVETPS.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJNVETPS obvezna, zato bo naročnik vsa plačila morebitnim podizvajalcem plačeval v skladu z Uredbo o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju.

Izbrani ponudnik mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila, zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil okvirni sporazum z naročnikom, le-temu v petih (5.) dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (priloga 4/3) in
- vse reference, ki jih je v pogoje za izbor prinesel predhodni podizvajalec, ki ga zamenjuje.

Izbrani ponudnik bo moral pred zamenjavo podizvajalca, pridobiti soglasje naročnika. Zamenjani (nov) podizvajalec ali naknadno vključeni podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje

(osnovna sposobnost podizvajalca) naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v tč. 3.1. razpisne dokumentacije in izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev. O zamenjavi podizvajalca ali naknadni vključitvi podizvajalca bosta naročnik in izbrani ponudnik sklenila aneks k okvirnemu sporazumu.

Ponudnik mora za vse navedene podizvajalce predložiti »Izjavo podizvajalca« (priloga 3/2) in »Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca« (priloga 5/2).

2.1.4. Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji bo dokazoval svojo osnovno sposobnost v skladu z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije, ki velja za vse ponudnike, ter v skladu s šestim odstavkom 42. Člena ZJN-2. Enako velja tudi za partnerja v primeru skupne ponudbe in prijavljene podizvajalce.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazilo o izpolnjevanju pogojev za ugotovitev osnovne sposobnosti s strani pristojnega organa države, v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

2.1.5. Ponudbena vrednost in ponudbeni predračun

Ponudnik mora izpolniti obrazec ponudba (priloga 2).

V ponudbenih cenah morajo biti upoštevani vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta javnega naročila, vključno s stroški prevoza in dobave, stroški izdelave ponudbene dokumentacije, popusti, dajatvami ter carinskimi obveznostmi in vsemi ostalimi stroški, ki so povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudbena vrednost predstavlja vsota vrednosti postavk ponudbenega predračuna, katera se izračunava avtomatsko po vnosu cen na enoto mere v obrazec predračuna. Obrazec predračuna je zaščiten proti spreminjanju oziroma vnosu dodatnih parametrov. Ponudnik mora v nezaščitene celice v stolpcu »cena na enoto mere« vnesti cene na enoto mere za vse postavke ponudbenega predračuna. **Ponudbene cene morajo biti zaokrožene na dve decimalni mesti.** Zmnožek količin in cen na enoto mere, vsoto postavk in prenos podatkov izvrši računalniški program. Ponudnik mora k ponudbi priložiti ponudbeni predračun v pisni obliki in na elektronskem mediju (CD). Tiskan izpis ponudbenega predračuna v ponudbeni dokumentaciji mora biti identičen s podatki na CD-ju. **Ponudbeni predračun v tiskani obliki mora biti podpisan s strani odgovorne osebe ponudnika, elektronski medij (CD) s ponudbenim predračunom pa označen z nazivom ponudnika.** Izpolnjen CD mora ponudnik priložiti v zaprti ovojnici k ponudbeni dokumentaciji (priloga 2/1).

Ponudbena cena, navedena v posamezni postavki ponudbenega predračuna, mora biti za ves čas trajanja okvirnega sporazuma fiksna.

OPOZORILO

Pri vseh postavkah iz popisa, kjer so določeni proizvajalci, se doda beseda »ali enakovredno«.

2.1.6. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna najmanj do 30.10.2015 oziroma do obojestranskega podpisa okvirnega sporazuma.

2.1.7. Način obračunavanja in plačilni pogoji

Izbrani ponudnik bo naročniku na osnovi posamezne podpisane dobavnice o prevzemu blaga s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov izstavil natančno specificiran račun, kjer mora biti navedena tudi številka posameznega pisnega nabavnega naročila naročnika za posamezno dobavo blaga, v roku 5 (petih) delovnih dni po dobavi blaga.

Podpis dobavnice o prevzemu blaga s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov, pomeni količinski in kvalitetni prevzem blaga, ter je podlaga za izstavitve računa s strani izbranega ponudnika, pri čemer je podpisana dobavnica priloga k računu.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga naročnik v roku 8 (osmih) dni zavrne z obrazložitvijo, izbrani ponudnik pa je dolžan izstaviti nov, popravljen račun v roku treh (3) dni od zavrnitve, v katerem bo izkazana pravilna vrednost dobave blaga.

Naročnik se obvezuje, da bo izstavljeni račun poravnal izbranemu ponudniku v roku tridesetih (30) dni, šteto od dneva izstavitve računa za izvedeno dobavo, na transakcijski račun izbranega ponudnika.

V kolikor bo naročnik zamujal s plačilom, ima izbrani ponudnik pravico naročniku obračunati zakonite zamudne obresti.

V primeru, da ponudnik nastopa skupaj z enim ali več podizvajalci, bo izbrani ponudnik s podpisom okvirnega sporazuma pooblastil naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje vsem podizvajalcem, ki so navedeni v ponudbi. V tem primeru pa morajo podizvajalci predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izbranega ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do izbranega ponudnika. Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu zakonom, na podlagi katerega se izvaja postopek javnega naročanja, obvezna.

Izbrani ponudnik mora za prijavljenega podizvajalca, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za izvedena dela/dobavo, potrjen s strani izbranega ponudnika, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za opravljena dela/dobavo neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom izbranega ponudnika in da pri dobavah oziroma storitvah, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz tega računa izbranega ponudnika nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov po Uredbi.

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Roki plačil izbranemu ponudniku in njegovim podizvajalcem so enaki.

2.2. Posebne zahteve

2.2.1. Rok dobave blaga

Naročnik bo posamezna naročila oddajal sukcesivno na podlagi sprotnih, pisnih nabavnih naročil (pisno, telefon, telefaks, elektronska pošta).

Dobavni rok je največ tri (3) delovne dni od dneva prejema pisnega nabavnega naročila.

Ponudnik mora zagotavljati dobavo blaga na tri ločene lokacije naročnika:

- Toplarniška ulica 19, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 6.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne;
- Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 7.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne,
- Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 7.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne,

Prevoz blaga organizira izbrani ponudnik na svoj račun.

2.2.2. Garancijski rok

Za blago, katerega dobava je predmet ponudbe, ponudnik nudi garancijo enak čas in v enakem obsegu kot jo nudi proizvajalec blaga, šteto od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov.

Če se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti dobave blaga, jih mora ponudnik odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku štirinajst (14) delovnih dni od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki.

3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

3.1. Osnovna sposobnost ponudnika

A: Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom 42. člena ZJN-2 iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen za kazniva dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. L. RS, št. 50/12-UPB2; v nadaljevanju: KZ-1).

B: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če je le-ta na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV, kot to določa drugi odstavek 42. člena ZJN-2.

C: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če ima na dan, ko je oddal ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, zapadle neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, kot to določa tretji odstavek 42. člena ZJN-2.

D: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če je bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem ali mu naročnik lahko na kakršnikoli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil ali če je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami od 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih oddaje javnega naročila, namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

E: Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo ali je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo ali če je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju.

Vsi zgoraj navedeni pogoji veljajo tudi za posamezne člane skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe.

DOKAZILO:

Ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkažejo izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjava ponudnika« (priloga 3/1).

3.1.1. Osnovna sposobnost podizvajalca

V primeru kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz tretjega odstavka 42. člena ZJN-2 izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Naročnik bo obvestil ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje, kot to določa sedmi odstavek 42. člena ZJN-2.

DOKAZILO:

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci izkažejo izpolnjevanje pogoja iz te točke s podpisom izpolnjene priloge 3/2 »Izjava podizvajalca«.

3.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora imeti veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

V kolikor je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, potrebno posebno dovoljenje ali mora biti ponudnik član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravlja storitev, mora predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Ta pogoj lahko izpolni ponudnik sam ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali s podizvajalci izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom priloge 3/1 »Izjava ponudnika«.

3.3. Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti dospelih neporavnanih obveznosti pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

Ponudnik v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe ni smel imeti blokirane poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi njegov transakcijski račun.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom priloge 3/1 »Izjava ponudnika«.

3.4. Tehnična in kadrovska sposobnost

3.4.1. Tehnična sposobnost

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe mora razpolagati z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila ter imeti profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujejo formalne delovne in tehnične pogoje.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse standarde, pogoje in zahteve naročnika, navedene v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik se mora strinjati z vsemi pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom priloge 3/1 »Izjava ponudnika«.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora ponudnik v prilogi 4 navesti vse podizvajalce, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, kot je navedeno v 2.1.3 točki razpisne dokumentacije, in podpisati prilogo 3/2.

3.5. Ostale zahteve in pogoji naročnika

A. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. L. RS, št. 69/11-UPB2, v nadaljevanju: ZintPK), naročniki ne smejo sodelovati.

Ponudnik ali skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave ponudnika« (priloga 3/1) oziroma »Izjave podizvajalca« (priloga 3/2).

B. Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci, morajo v skladu s šestim odstavkom 14. Člena ZintPK, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Ponudnik ali posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe izkaže izpolnjevanje tega pogoja s podpisom »Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika« (priloga 5/1) oziroma »Izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca« (priloga 5/2).

4. IZBIRA PONUDNIKOV IN MERILA

4.1. Izbira ponudnika

Naročnik bo izbral ponudbo najugodnejšega ponudnika po spodaj navedenih merilih, v kolikor bo ponudba vsebovala vse s to razpisno dokumentacijo določene zahteve naročnika in bo cenovno sprejemljiva.

4.2. Merila in kriteriji

Merilo za izbiro cenovno najugodnejšega ponudnika za predmetno javno naročilo, s katerim bo naročnik sklenil okvirni sporazum, je najnižja ponudbena vrednost brez DDV.

Ponudbena vrednost v EUR brez DDV je navedena v ponudbi ponudnika (priloga 2).

Najnižja ponudbena cena še ne predstavlja najugodnejše ponudbe. Naročnik si pridržuje glede na razpoložljiva sredstva odstopiti od podpisa okvirnega sporazuma ali naročilo prenesti. Ravno tako si naročnik pridržuje pravico, da ne izbere nikogar v primeru, da je cena nekonkurenčna glede na razmere na trgu. Ponudniki nimajo pravice do uveljavljanja odškodnine iz tega naslova.

5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

5.1. Izdelava ponudbe

Ponudba naj bo izdelana tako, da:

- ponudba vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 5.2 poglavju razpisne dokumentacije,
- ponudnik predloži ponudbo v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je ponudba zaprta tako, kot je bila predana,
- je ponudba podpisana in žigosana na mestih, kjer je to zahtevano.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudnik s svojo ponudbo ne sme spreminjati vsebine ter prilog te razpisne dokumentacije, saj bo v nasprotnem primeru takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka oddaje predmetnega javnega naročila.

Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu javnih naročil in na spletni strani (<http://www.energetika-lj.si/javna-narocila>), kjer je objavljena razpisna dokumentacija, ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.

5.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:

Podatki o ponudniku	Priloga 1
---------------------	-----------

Ponudnik mora obrazec podatki o ponudniku izpolniti, podpisati in žigosati. V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki. Tej prilogi se priloži tudi:

- **izjava o poravnanih medsebojnih obveznostih** (priloga 1/1), če gre za skupno ponudbo.
- **pravni akt o skupni izvedbi naročila** (priloga 1/2), če gre za skupno ponudbo.

Ponudbo	Priloga 2
---------	-----------

Ponudnik mora obrazec ponudbe izpolniti, podpisati in žigosati.

Elektronski medij (CD) z izpolnjenim predračunom (ponudbeni predračun)	Priloga 2/1
--	-------------

Ponudnik mora priložiti elektronski medij (CD) z izpolnjenim predračunom, katerega mora izpolniti za vse postavke, ki so določene v obrazcu predračuna. Poleg elektronskega medija (CD) z izpolnjenim predračunom mora ponudnik k ponudbi predložiti tudi podpisan in žigosan tiskan izpis ponudbenega predračuna, ki mora biti identičen s podatki na elektronskem mediju (CD).

Izjavo ponudnika	Priloga 3/1
------------------	-------------

Ponudnik in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe morajo obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati.

Izjavo podizvajalca	Priloga 3/2
---------------------	-------------

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci morajo obrazec izjave podizvajalca izpolniti, podpisati in žigosati. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni ter je ne priloži ponudbi.

Seznam podizvajalcev	Priloga 4
----------------------	-----------

Ponudnik mora v obrazec seznam podizvajalcev navesti podizvajalce, s katerimi nastopa v skupnem nastopu in izpolniti vse zahtevane podatke ter:

- v prilogi 4/1 priložiti potrjeno izjavo s strani podizvajalca, da mu je ponudnik poravnal vse finančne obveznosti,
- v prilogi 4/2 priložiti potrjeno pooblastilo ponudnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, naročnik neposredno plačuje podizvajalcem in
- v prilogi 4/3 priložiti potrjeno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Ponudnik razmnoži potrebno število izvodov vseh obrazcev. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, prilog ne izpolni ter jih ne priloži ponudbi.

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika	Priloga 5/1
---	-------------

Ponudnik in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudb morajo obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati

Izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca	Priloga 5/2
--	-------------

Vsi v ponudbi navedeni podizvajalci morajo obrazec izjave o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca izpolniti, podpisati in žigosati. V kolikor ponudnik ne oddaja ponudbe z nobenim podizvajalcem, priloge ne izpolni ter je ne priloži ponudbi.

6. PRILOGE

- Podatki o ponudniku (Priloga 1)
- Izjava o poravnanih medsebojnih obveznostih (Priloga 1/1)
- Pravni akt o skupni izvedbi naročila (priloga 1/2)
- Ponudba (Priloga 2)
- Predračun (priloga 2/1) – Excel datoteka
- Izjava ponudnika (Priloga 3/1)
- Izjava podizvajalca (Priloga 3/2)
- Seznam podizvajalcev (Priloga 4)
- Izjava o poravnavi finančnih obveznosti (Priloga 4/1)
- Pooblastilo ponudnika (Priloga 4/2)
- Soglasje podizvajalca (Priloga 4/3)
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika (Priloga 5/1)
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca (Priloga 5/2)
- Okvirni sporazum (Priloga 6)
- Pooblastilo za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb (Priloga 7)
- Ovojnica (Priloga 8)

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

Naziv ponudnika

Naslov ponudnika

Odgovorna oseba
(podpisnik okvirnega
sporazuma)

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Kontaktna oseba

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

Transakcijski račun

Matična banka

ID številka za DDV

Matična številka

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe ponudnika)

Navodilo: V primeru, da odda več ponudnikov skupno ponudbo, morajo razmnožen obrazec priloge 1 izpolniti vsi ponudniki – partnerji.

IZJAVA O PORAVNANIH MEDSEBOJNIH OBVEZNOSTIH

V okviru ponudbe za oddajo javnega naročila za:

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV**IZJAVLJAMO,**

da imamo medsebojno poravnane vse poslovne obveznosti.

_____ žig _____
(kraj, datum) (podpis partnerja)

_____ žig _____
(kraj, datum) (podpis partnerja)

_____ žig _____
(kraj, datum) (podpis partnerja)

_____ žig _____
(kraj, datum) (podpis partnerja)

Opomba: Obrazec izpolnijo, podpišejo in žigosajo vsi ponudniki – partnerji (skupna ponudba).

PRAVNI AKT O SKUPNI IZVEDBI NAROČILA

Za prilogo 1/2 se priloži pravni akt o skupni izvedbi naročila, podpisan in žigosan s strani vseh ponudnikov-partnerjev (skupna ponudba), ki sodelujejo pri izvedbi naročila.

PONUDBA št.: _____

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

Ponudbo oddajamo (označite):

- samostojno skupna ponudba s podizvajalci

1. PONUDBENA VREDNOST

Ponudbena vrednost mora biti podana v EUR, vsebovati mora vse stroške ponudnika vključno s stroški izdelave ponudbe, ki so povezani s ponujenim poslom in sicer brez DDV.

Opis	Skupaj za 2 leti v EUR brez DDV
SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV	

Ponudbeni predračun je priloga 2/1.

V času veljavnosti okvirnega sporazuma ostanejo vse cene na enoto mere nespremenjene, razen v primeru znižanja cen.

2. ROK PLAČILA

Rok plačila je trideset (30) koledarskih dni, šteto od dneva izstavitve računa.

3. ROK IN KRAJ DOBAVE BLAGA

Dobavni rok je največ tri (3) delovne dni od dneva prejema pisnega nabavnega naročila naročnika.

Ponudnik mora zagotavljati dobavo blaga na tri ločene lokacije naročnika:

- Toplarniška ulica 19, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 6.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne;
- Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 7.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne;
- Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 7.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne.

Prevoz blaga organizira izbrani ponudnik na svoj račun.

4. GARANCIJA

Za blago, kater dobava je predmet te ponudbe, ponudnik nudi garancijo enak čas in v enakem obsegu kot jo nudi proizvajalec blaga, šteto od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice o prevzemu blaga s strani obeh strank okvirnega sporazuma oziroma njunih pooblaščenih predstavnikov.

Če se v garancijski dobi pojavijo pomanjkljivosti zaradi kakovosti dobave blaga, jih mora ponudnik odpraviti na svoje stroške najkasneje v roku štirinajst (14) delovnih dni od dneva, ko ga naročnik pisno obvesti o nastali napaki.

5. ODGOVORNE OSEBE PONUDNIKA

Pooblaščen predstavnik ponudnika v zvezi z izvajanjem okvirnega sporazuma je:

_____, tel: _____, e-naslov: _____)
v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____, tel: _____,
e-naslov: _____).

6. OPCIJA PONUDBE

Opcija ponudbe je do 30.10.2015 oziroma do obojestranskega podpisa okvirnega sporazuma.

(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis odgovorne osebe ponudnika)

V okviru javnega naročila za SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV, št. javnega naročila JPE-SL-242/15, dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo naslednjo pisno izjavo:

1. IZJAVA O OSNOVNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da nismo bili pravnomočno obsojeni za naslednja kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12-UPB2; v nadaljevanju: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV in zaradi tega izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil.

IZJAVLJAMO, da na dan, ko smo oddali ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

IZJAVLJAMO, da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop ek v zvezi z našim poklicnim ravnanjem, da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami od 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih oddaje javnega naročila, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili.

IZJAVLJAMO, da proti nam ni bil podan predlog za začetek prisilnega prenehanja ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja in da z našimi posli iz drugih razlogov ne razlogov upravlja sodišče ter da nismo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju.

2. IZJAVA O SPOSOBNOSTI OPRAVLJANJA POKLICNE DEJAVNOSTI

IZJAVLJAMO, da smo registrirani pri pristojnem organu in imamo registrirane dejavnosti, ki so predmet javnega naročila.

IZJAVLJAMO, da imamo posebno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje potrebno.

IZJAVLJAMO, da dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register pod vložno številko _____, oziroma na osnovi vpisa v Poslovni register Slovenije, AJPES, izpostava _____, številka _____;

OPOMBA: Ustrezno izpolnite!

3. IZJAVA O EKONOMSKI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da smo ekonomsko in finančno sposobni za izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila.

IZJAVLJAMO, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

IZJAVLJAMO, da v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

IZJAVLJAMO, da v preteklih šestih (6) mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

4. IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje.

IZJAVLJAMO, da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem navedenim v razpisni dokumentaciji.

5. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z **vsemi** pogoji razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve,...) javnega naročila št. **JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV**.

IZJAVLJAMO, da smo seznanjeni z vsebino za izvedbo razpisanih del, da se z vsebino v celoti strinjamo, na razpis nimamo pripomb in v zvezi s tem ne bomo imeli dodatnih zahtev.

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

IZJAVLJAMO, da so v ceno na enoto vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

6. IZJAVA O STRINJANJU Z OSNUTKOM OKVIRNEGA SPORAZUMA

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z opredeljenimi določili v priloženem osnutku okvirnega sporazuma in ga bomo v primeru, da bomo izbrani za izvedbo predmeta naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik te zahteval, pripravljene dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe ponudnika)

Opomba: Obrazec izpolnijo VSI ponudniki, ponudniki – partnerji (skupna ponudba).

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Podizvajalec (ime in naslov):

ki kot podizvajalec nastopamo pri oddaji ponudbe ponudnika (ime in naslov):

V okviru javnega naročila za SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV, št. javnega naročila JPE-SL-242/15, dajemo pod materialno in kazensko odgovornostjo naslednjo pisno izjavo:

1. IZJAVA O OSNOVNI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da na dan, ko smo oddali ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, nimamo zapadlih neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več.

2. IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI SPOSOBNOSTI

IZJAVLJAMO, da razpolagamo z ustreznimi kadri, ki so izkušeni, strokovno usposobljeni in sposobni izvesti predmet javnega naročila, da imamo profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, da imamo sposobnost upravljanja, zanesljivost ter da izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje.

IZJAVLJAMO, da predmet ponudbe ustreza zahtevam standardov in predpisom, ki se navezujejo na predmet javnega naročila ter tehničnim in vsem ostalim pogojem navedenim v razpisni dokumentaciji.

3. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

IZJAVLJAMO, da se strinjamo z **vsemi** pogoji razpisne dokumentacije (opisi, določila, zahteve,...) javnega naročila št. **JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV**.

IZJAVLJAMO, da smo seznanjeni z vsebino za izvedbo razpisanih del, da se z vsebino v celoti strinjamo, na razpis nimamo pripomb in v zvezi s tem ne bomo imeli dodatnih zahtev.

IZJAVLJAMO, da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju: ZIntPK), naročniki ne smejo sodelovati.

IZJAVLJAMO, da so v ceno na enoto vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila, v skladu z vsemi zahtevami naročnika.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

_____ (kraj, datum)

_____ žig

_____ (podpis odgovorne osebe podizvajalca)

***Opomba:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora ta obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Obrazec izpolni vsak izmed navedenih podizvajalcev.*

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Ponudnik mora v prilogi navesti podizvajalce, ki bodo sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila in izpolniti vse zahtevane podatke. Prilogo podpišeta tako ponudnik kot podizvajalec.

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV	
NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
PREDMET	
VREDNOST, CENA/ENOTO MERE	
ROK DOBAVE	
VRSTA BLAGA	

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe ponudnika)

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

za ponudbo za javno naročilo:

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

IZJAVLJAMO,

da nam je ponudnik poravnal vse medsebojne zapadle finančne obveznosti.

Naziv in naslov podizvajalca:

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opomba: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora ta obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Obrazec izpolni vsak izmed navedenih podizvajalcev.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Ponudnik: _____

za izvedbo javnega naročila št.

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

POOBLAŠČAMO

naročnika JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje naše obveznosti do naslednjih podizvajalcev, ki so navedeni v ponudbeni dokumentaciji:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe ponudnika)

Podizvajalec : _____ , ki nastopamo
kot podizvajalec pri ponudniku _____ za izvedbo
javnega naročila št.

JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV**SOGLAŠAM,**

da nam naročnik JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o., Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana, v skladu z drugo alinejo sedmega odstavka 74. člena ZJNVETPS, namesto ponudnika, poravnava našo terjatev do ponudnika v zvezi z izvedbo predmeta javnega naročila, in sicer na podlagi izstavljenih računov/situacij, ki jih bo predhodno potrdil ponudnik in bodo priloga računov/situacij, ki jih bo naročniku izstavil ponudnik.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe podizvajalca)

Opomba: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora ta obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Obrazec izpolni vsak izmed navedenih podizvajalcev.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Podatki o pravni osebi (ponudniku):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom št **JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV** in na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničen. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

_____ žig _____
(kraj, datum) (naziv in podpis zakonitega zastopnika
ponudnika)

Opomba: Obrazec izpolnijo VSI ponudniki, ponudniki – partnerji (skupna ponudba).

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Opomba: Izjava je lahko priložena tudi na lastnem obrazcu.

V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

Podatki o pravni osebi (podizvajalcu):

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

ID ZA DDV: _____

V zvezi z javnim naročilom št. JPE-SL-242/15 – SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV in na podlagi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2, posredujemo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu podizvajalca, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s podizvajalcem.

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega podizvajalca udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
....			

IZJAVLJAMO, da so pri lastništvu zgoraj navedenega podizvajalca udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
...			

IZJAVLJAMO, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim podizvajalcem, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je okvirni sporazum v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi ničten. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

(kraj, datum)

žig

(naziv in podpis zakonitega zastopnika
podizvajalca)

Opomba: Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi, mora ta obrazec izpolniti, žigosati in podpisati. Obrazec izpolni vsak izmed navedenih podizvajalcev.

Navodilo: Obrazec se po potrebi kopira!

Opomba: Izjava je lahko priložena tudi na lastnem obrazcu.

V skladu z odgovorom Komisije za preprečevanje korupcije na vprašanje št. 214 z dne 23.2.2012 v zadevi pod št. 0672-1/2012-39 (objavljeno na spletni strani <https://www.kpk-rs.si/sl/pogosta-vprasanja>), lahko ponudnik v primeru, ko je ponudnik ali katera od družb v njegovi lastniški strukturi delniška družba, navede le tiste delničarje ponudnika, ki so posredno ali neposredno imetniki več kakor 5 % delnic oziroma so udeleženi z več kakor 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu delniške družbe.

OKVIRNI SPORAZUM ZA SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV

Številka naročnika: JPE-SL-242/15

Številka dobavitelja: _____

ki ga skleneta

NAROČNIK: **JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.**, Verovškova ulica 62,
1001 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Samo Lozej
(v nadaljevanju: naročnik)

identifikacijska številka za DDV: SI23034033

matična številka: 5226406000

in

DOBAVITELJ: _____,

ki ga zastopa _____

(v nadaljevanju: dobavitelj)

identifikacijska številka za DDV: _____

matična številka: _____

I. UVODNO DOLOČILO

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma uvodoma sporazumno ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran na podlagi postopka za oddajo javnega naročila male vrednosti št. JPE-SL-242/15, v skladu z določili Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetskem, transportnem področju in področju poštne storitve (Uradni list RS, št. 128/06 in nasl., v nadaljevanju: ZJNVETPS), ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil RS dne _____, pod št. _____, za »Sukcesivne dobave električnih vodnikov«, in sicer za obdobje 2 (dveh) let od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti iz 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej.

S tem okvirnim sporazumom se stranki okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogojih predmeta javnega naročila.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma so sukcesivne dobave električnih vodnikov (v nadaljevanju: blago), ki so navedeni v ponudbenem predračunu dobavitelja št. _____ z dne _____ (v nadaljevanju: ponudbeni predračun dobavitelja), ki je priloga št. 1 k temu okvirnemu sporazumu in jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti ter jih bo dobavitelj dobavljal skladno z dejanskimi potrebami naročnika, v skladu z razpisno dokumentacijo št. JPE-SL-242/15 ter sprejeto ponudbo dobavitelja št. _____ z dne _____, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma, in sicer vse po pravilih stroke, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka ter v skladu s tem okvirnim sporazumom.

Obseg in količina blaga, navedenega v ponudbenem predračunu dobavitelja, je okvirna in za naročnika ni obvezujoča.

III. CENE PO OKVIRNEM SPORAZUMU

3. člen

Ocenjena vrednost tega okvirnega sporazuma za obdobje njegove veljavnosti znaša na dan sklenitve tega okvirnega sporazuma v neto vrednosti: _____ EUR (z besedo: _____ evrov __/100) brez DDV.

Za cene blaga, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma, se naročnik in dobavitelj dogovorita na podlagi sprejete ponudbe dobavitelja št. _____, z dne _____, ki je sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Cene na enoto mere so razvidne iz ponudbenega predračuna dobavitelja, ki je priloga št. 1 k temu okvirnemu sporazumu.

Cene na enoto mere ne vključujejo DDV. DDV se obračuna v skladu z veljavno zakonodajo.

Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi druge vrste blaga s področja predmeta okvirnega sporazuma, ki v okvirnem sporazumu oz. v ponudbenem predračunu dobavitelja (priloga št. 1 k temu okvirnemu sporazumu) ni posebej navedeno, smiselno pa po vsebini sodi med blago, katerega dobava je predmet tega okvirnega sporazuma, in sicer pod enakimi pogoji kot veljajo za blago, navedeno v tem členu oz. v ponudbenem predračunu dobavitelja. Cene takega blaga ne smejo presegati primerljivih cen na tržišču. Stranki okvirnega sporazuma se bosta v navedenem primeru medsebojno pisno dogovorili za ceno blaga in vrste blaga ter jih dodali na ponudbeni predračun dobavitelja.

4. člen

V času veljavnosti okvirnega sporazuma ostanejo vse cene na enoto mere nespremenjene, razen v primeru znižanja cen.

Cene na enoto mere vključujejo vse stroške dobave blaga, kot tudi vse ostale materialne in nematerialne stroške, ki so potrebni za kvalitetno in pravočasno izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, vključno s stroški dela, stroški prevoza na lokacijo naročnika ter vsemi ostalimi stroški.

Dobavitelj bo naročnika sproti obveščal o znižanjih cen. V primeru znižanja cen na tržišču za istovrstno blago lahko naročnik zahteva znižanje cen dobavitelja.

IV. NAČIN NAROČANJA, ROK IN KRAJ DOBAVE

5. člen

Dobave blaga bodo potekale sukcesivno, na podlagi posameznih pisnih nabavnih naročil naročnika, v skladu z njegovimi dejanskimi potrebami.

Dobavitelj se zavezuje, da bo na podlagi posameznega pisnega nabavnega naročila s strani naročnika dobavljal blago iz 2. člena tega okvirnega sporazuma.

Dobavitelj bo dobavil posamezno naročeno blago najkasneje v roku treh (3) delovnih dni od prejema posameznega pisnega nabavnega naročila naročnika.

Dobavitelj mora zagotavljati dobavo blaga na tri (3) ločene lokacije naročnika:

- Toplarniška ulica 19, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 6.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne;
- Verovškova ulica 62, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 7.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne;
- Verovškova ulica 70, 1000 Ljubljana. Prevzem blaga je predviden med 7.00 uro zjutraj in 14.00 uro popoldne.

Dobavitelj se zavezuje, da bo dobavljal blago v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi, standardi, veljavno prakso, smernicami naročnika in da bo upošteval vse splošne in posebne pogoje naročnika.

O dobavi blaga za posamezna naročila se dobavitelj zaveže obvestiti naročnika vsaj en (1) delovni dan pred izvršeno dobavo blaga.

V. PREVZEM IN NAČIN PLAČILA

6. člen

Dobavitelj bo naročniku na osnovi posamezne podpisane dobavnice (za dobavo blaga) s strani naročnika oz. njegovega pooblaščenega predstavnika izstavil natančno specificiran račun, kjer mora biti navedena tudi številka posameznega pisnega nabavnega naročila naročnika za posamezno dobavo blaga, in sicer v roku petih (5) delovnih dni po dobavi blaga.

Podpis dobavnice s strani naročnika oz. njegovega pooblaščenega predstavnika, pomeni količinski in kvalitetni prevzem blaga, ter je podlaga za izstavitvev računa s strani dobavitelja, pri čemer je podpisana dobavnica priloga k računu.

V primeru, da izstavljeni račun ni pravilen, ga je naročnik v roku osmih (8) dni dolžan zavriniti z obrazložitvijo, dobavitelj pa je dolžan izstaviti nov popravljen račun v roku treh (3) delovnih dni od zavrnitve, v kateri bo izkazana pravilna vrednost dobave blaga.

a) V primeru, da je dobavitelj slovensko podjetje

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na transakcijski račun dobavitelja/podizvajalca, ki je uradno evidentiran pri AJPES in bo naveden na računu, v roku tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s tem okvirnim sporazumom.

b) v primeru, da je dobavitelj tuje podjetje

Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun plačal na poslovni račun dobavitelja/podizvajalca IBAN: _____, odprt pri banki _____ (SWIFT _____), v roku tridesetih (30) koledarskih dneh od dneva izstavitve računa, sestavljenega v skladu s tem okvirnim sporazumom. Poslovni račun mora biti naveden tudi na posameznem računu. V primeru spremembe navedenega računa v tem členu, mora dobavitelj takoj pisno obvestiti naročnika o spremembi.

V primeru naročnikove zamude pri plačilu ima dobavitelj pravico zaračunati zakonite zamudne obresti.

VI. PODIZVAJALCI

7. člen

/se upošteva v primeru, da dobavitelj nastopa s podizvajalci/

V primeru, da dobavitelj nastopa skupaj z enim ali več podizvajalci, dobavitelj s podpisom tega okvirnega sporazuma pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje vsem v pogodbi navedenim podizvajalcem.

Dobavitelj, ki izvaja predmet okvirnega sporazuma z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi okvirnega sporazuma s naročnikom ali med njegovim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (dobaviteljem) v petih (5) dneh od sklenitve tega okvirnega sporazuma (med naročnikom in dobaviteljem).

Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril, ali ima dobaviteljevo pooblastilo, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem in podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja. Če pooblastila ali soglasja nima, bo dobavitelja ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih (5) dni od prejema poziva. Če dobavitelj ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 106.a člena ali prvega odstavka 106.b člena ZJNVETPS.

Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Dobavitelj mora za podizvajalca, navedenega v tem členu, ob vsakem računu priložiti:

- račun podizvajalca za izvedene dobave blaga, potrjen s strani dobavitelja, na podlagi katerega naročnik izvede nakazilo za izvedene dobave neposredno na račun podizvajalca ali
- podpisano izjavo podizvajalca, naslovljeno na naročnika, o tem, da je ta seznanjen s konkretno izstavljenim računom dobavitelja oziroma, da pri dobavah blaga, ki jih obravnava račun, ni sodeloval kot podizvajalec, ter da podizvajalec iz naslova tega računa dobavitelja nima in ne bo imel do naročnika nobenih zahtevkov po Uredbi o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07 in 19/10).

V primeru, če nobeden od dokumentov iz prejšnjega odstavka za prijavljenega podizvajalca ni predložen, naročnik do dostavitve vseh dokumentov zadrži plačilo celotnega računa in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

Dobavitelj v okviru tega okvirnega sporazuma nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	
POLNI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
DAVČNA ŠTEVILKA	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
PREDMET	
KOLIČINA	
VREDNOST, CENA/ENOTO MERE	
ROK DOBAVE	
VRSTA BLAGA	

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo dobavitelju.

Če se po sklenitvi tega okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj naročniku v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo izvedenih dobav blaga neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu in izpolnjene priloge iz razpisne dokumentacije št. JPE-SL-242/15, s katerimi podizvajalci dokazujejo izpolnjevanje svoje sposobnosti.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti iz tega okvirnega sporazuma, ne glede na število podizvajalcev.

Dobavitelj se obvezuje, da bo pred zamenjavo podizvajalca predhodno pridobil soglasje naročnika in da bo zamenjani (nov) podizvajalec izpolnjeval vse pogoje (osnovna sposobnost podizvajalca) naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji št. JPE-SL-242/15 in izpolnil vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Roki plačil dobavitelju in njegovim podizvajalcem so enaki.

ALI

/se upošteva v primeru, da dobavitelj ne nastopa s podizvajalcem/

Dobavitelj ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi tega okvirnega sporazuma nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta okvirnega sporazuma.

V kolikor bo dobavitelj za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, naknadno vključil podizvajalca, bo moral upoštevati določila od sedmega (7.) do dvanajstega (12.) odstavka 74. člena ZJNVEPTS. Vključeni podizvajalec bo moral izpolnjevati vse pogoje (osnovna sposobnost podizvajalca) in ostale zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so bili navedeni v razpisni dokumentaciji št. JPE-SL-242/15, na podlagi katere je bil sklenjen ta okvirni sporazum.

Dobavitelj se v primeru naknadne vključitve podizvajalca za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma obvezuje, da bo uredil vse potrebno, da bo naknadno vključeni podizvajalec, v skladu z devetim (9.) odstavkom 74. člena ZJNVEPTS, naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (dobaviteljem), v petih (5) dneh od sklenitve takšne pogodbe.

Za vključitev podizvajalca za izvedbo predmeta tega okvirnega sporazuma, mora dobavitelj predhodno pridobiti soglasje naročnika in skleniti aneks k okvirnemu sporazumu, katerega obvezna sestavina bodo naslednji podatki:

- vse vrste blaga, ki jih bo dobavil podizvajalec,
- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe dobav blaga.

Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu z ZJNVEPTS obvezna.

8. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi obveznosti iz tega okvirnega sporazuma nastopal samo s prijavljenimi podizvajalci.

Vsaka sprememba podizvajalca pri izvedbi obveznosti okvirnega sporazuma mora biti v skladu z devetim (9.) odstavkom 74. člena ZJNVEPTS in z zahtevami iz razpisne dokumentacije št. JPE-SL-242/15 in jo mora predhodno potrditi naročnik. V takem primeru se sklene aneks k okvirnemu sporazumu.

Do zamenjave podizvajalca ali novega podizvajalca lahko pride zgolj v primeru obstoja bistveno spremenjenih okoliščin, ki jih dobavitelj v času sklenitve okvirnega sporazuma ni mogel predvideti in ki so nastale že po sklenitvi tega okvirnega sporazuma in ki jih mora dobavitelj naročniku predhodno dokazati.

VII. KVALITETA BLAGA

9. člen

Reklamacije na kvaliteto dobavljenega blaga se rešujejo sporazumno.

Če naročnik ugotovi, da dobava blaga ni kvalitetno opravljena, jo mora dobavitelj na svoje stroške nemudoma odpraviti oz. nadomestiti povzročeno škodo.

Naročnik bo vse pripombe oziroma reklamacije v zvezi s kvaliteto dobavljenega blaga sporočal dobavitelju v pisni obliki.

Če dobavitelj ne upošteva upravičenih pripomb naročnika ter napak ne odpravi na svoje stroške v dogovorjenem roku, ali če ne izvaja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, ali jih ne izvaja pravočasno ter tega ne zagotovi tudi po pisnem opozorilu naročnika, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do dobavitelja. O odstopu od okvirnega sporazuma naročnik pisno obvesti dobavitelja s priporočeno pošiljko po pošti.

VIII. ODGOVORNOST ZA ŠKODO

10. člen

Dobavitelj odgovarja po splošnih pravilih civilnega prava za vso nastalo škodo, ki jo naročniku zaradi malomarnosti ali nestrokovnosti povzroči dobaviteljevo delovno osebje.

IX. KOLIČINSKI IN KVALITETNI PREVZEM BLAGA

11. člen

Kvaliteta dobavljenega blaga mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kvaliteti na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih.

Količinski in kvalitetni prevzem blaga se opravi ob prevzemu s podpisom dobavnice s strani naročnika oz. njegovega pooblaščenega predstavnika. Dobavnica, ki spremlja dobavo blaga, mora vsebovati vse potrebne podatke (št. dobaviteljevega dokumenta, enota mere, količina).

X. OBVEZNOSTI STRANK PO OKVIRNEM SPORAZUMU

12. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo:

- dobavljal blago po tem okvirnem sporazumu po dogovoru z naročnikom in v skladu z določili tega okvirnega sporazuma,
- izpolnil vse zahteve naročnika pri dobavi blaga po okvirnem sporazumu, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije št. JPE-SL-242/15 in ponudbene dokumentacije dobavitelja, ki sta sestavna dela tega okvirnega sporazuma,
- prevzete obveznosti izvedel strokovno in pravilno, po pravilih stroke, vestno in kakovostno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- upošteval naročnikova navodila in zahteve,
- naročniku dobavljal natanko tisto vrsto blaga, ki jo bo naročnik naročil,
- odgovarjal za kvaliteto dobavljenega blaga v roku, navedenem v okvirnem sporazumu,
- naročeno blago dostavil na lokacije, navedene v četrtem odstavku 5. člena tega okvirnega sporazuma, v roku, določenem v tem okvirnem sporazumu,
- naročniku ob dobavi blaga iz tega okvirnega sporazuma predložil ustrezno tehnično dokumentacijo, ateste, certifikate, navodila v slovenskem jeziku ter garancijske liste,
- tekoče obveščal naročnika o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvršitev predmeta okvirnega sporazuma,
- sodeloval z naročnikom z namenom, da se prevzete dobave blaga izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- obveščal naročnika o znižanju cen,
- na vsakem izstavljenem računu navedel številko pisnega nabavnega naročila naročnika.

13. člen

Naročnik se zaveže, da bo:

- pravočasno ukrenil vse potrebno, da bo dobavitelj lahko izvrševal svoje obveznosti iz okvirnega sporazuma,
- sodeloval z dobaviteljem, mu nudil potrebno pomoč in dajal ustrezna navodila,

- takoj obvestil dobavitelja o nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev naročnikovih obveznosti, ki izhajajo iz tega okvirnega sporazuma,
- prevzel dobavljeno blago, ki je predmet tega okvirnega sporazuma s podpisom dobavnice, v skladu z določili tega okvirnega sporazuma
- poravnal obveznosti do dobavitelja v skladu z določili tega okvirnega sporazuma.

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta ravnati kot dobra gospodarstvenika in storiti vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma.

XI. JAMSTVO

14. člen

Dobavitelj jamči 180 (stoosemdeset) koledarskih dni za skrite napake blaga, katerega dobava je predmet okvirnega sporazuma, šteto od datuma podpisa dobavnice s strani naročnika oz. njegovega pooblaščenega predstavnika (jamčevalni rok).

Če se v jamčevalnem roku pokaže napaka/pomanjkljivost, ki je ob podpisu dobavnice ni bilo mogoče odkriti (skrita napaka), lahko naročnik od dobavitelja zahteva, da to napako/pomanjkljivost v primernem roku, najpozneje pa v enem (1) mesecu od obvestila naročnika, na svoje stroške odpravi, s pogojem, da je naročnik o napaki/pomanjkljivosti dobavitelja pisno čim prej obvestil (ime, tip in model blaga).

Če dobavitelj ne odpravi napake v roku, ki mu ga je določil naročnik, bo naročnik sam zagotovil odpravo napake na račun dobavitelja in mu bo izstavil račun po dejanskih stroških, ki jih je imel naročnik, da je zagotovil odpravo napake, sam ali s pomočjo tretje osebe, ki se ga dobavitelj obvezuje plačati v roku 30 (tridesetih) koledarskih dni od izstavitve računa. V primeru zamude s plačilom ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju zakonite zamudne obresti.

XII. GARANCIJA

15. člen

Za blago, katerega dobava je predmet tega okvirnega sporazuma, dobavitelj nudi garancijo enak čas in v enakem obsegu kot jo nudi proizvajalec blaga, šteto od uspešno opravljenega količinskega in kvalitetnega prevzema blaga, ki se izvede s podpisom dobavnice s strani naročnika oz. njegovega pooblaščenega predstavnika.

Pod garancijska popravila ne spada:

- odstranjevanje napak na blagu zaradi nepravilnega ravnanja z blagom;
- odstranjevanje napak na blagu zaradi mehanske poškodbe;
- odstranjevanje napak na blagu zaradi neupoštevanja navodil in predpisov.

V garancijskem roku se dobavitelj zavezuje odpraviti na lastne stroške vse napake, in sicer v štirinajstih (14) delovnih dneh od prejema pisnega obvestila (faks, e-pošta) o napaki s strani naročnika.

Če dobavitelj v roku iz prejšnjega odstavka napake ne odpravi na lastne stroške ali se z naročnikom ne dogovori za nov rok odprave le-te, je dolžan naročniku neustrezno blago nadomestiti z novim blagom, ki ustreza vsem zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije št. JPE-SL-242/15. V nasprotnem primeru lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi brez obveznosti do dobavitelja, dobavitelj pa je naročniku dolžan povrniti tudi škodo, ki bi jo naročnik

zaradi tega utrpel.

V primeru, da je napaka oziroma pomanjkljivost definirana s strani naročnika v garancijski dobi in jo dobavitelj ni uspel trajno odstraniti oziroma je napaka take narave, da njene odprave ni mogoče zagotoviti v garancijski dobi, jo je dobavitelj dolžan na svoje stroške odstraniti/odpraviti tudi po preteku garancijske dobe.

XIII. SESTAVNI DELI OKVIRNEGA SPORAZUMA

17. člen

Sestavni deli okvirnega sporazuma so:

- razpisna dokumentacija št. JPE-SL-242/15 in
- ponudbeni predračun dobavitelja št. _____, z dne _____
- ponudba dobavitelja št. _____ z dne _____.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja zavezujočih si strank ni jasno izražena, za razlago volje strank najprej veljajo določila okvirnega sporazuma, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v tem členu.

V primeru neskladnosti zgoraj navedenih sestavnih delov okvirnega sporazuma s samim besedilom določil okvirnega sporazuma veljajo določila okvirnega sporazuma.

XIV. POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

18. člen

Stranki po okvirnem sporazumu veljavno zastopajo in predstavljajo izključno njuni zakoniti zastopniki.

Ne glede na določilo prejšnjega odstavka je pooblaščen predstavnik naročnika, ki bo urejal vsa vprašanja, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma g. Aleksander Maver, tel.: 01/ 588 97 70, GSM 041 917 256, elektronska pošta: aleksander.maver@energetika-lj.si.

Pooblaščen predstavnik naročnika potrdi dobavo blaga in posreduje vse zahteve naročnika dobavitelju v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Pooblaščen predstavnik dobavitelja v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma je _____, tel: _____ e-mail _____ v njegovi odsotnosti pa ga zamenjuje _____ tel: _____ e-mail _____.

O morebitnih spremembah pooblaščenih predstavnikov se stranki okvirnega sporazuma pisno obvestita v roku sedmih (7) koledarskih dni po spremembi.

XV. KAZEN PO OKVIRNEM SPORAZUMU

19. člen

Če dobavitelj po svoji krivdi ne opravi obveznosti v skladu z določili tega okvirnega sporazuma in blaga ne dobavi v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico obračunati kazen po okvirnem

sporazumu, in sicer v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) od vrednosti računa posameznega naročila brez DDV, za vsak zamujen koledarski dan, vendar največ 20% (dvajset odstotkov) vrednosti računa posameznega naročila brez DDV.

V kolikor kazen po okvirnem sporazumu preseže 20% (dvajset odstotkov) vrednosti računa posameznega naročila brez DDV, lahko naročnik od okvirnega sporazuma odstopi, brez obveznosti do dobavitelja.

Dobavitelj s podpisom tega okvirnega sporazuma izrecno dovoljuje, da si naročnik kazen po okvirnem sporazumu obračuna pri plačilu računa, čeprav ob zamudi dobavitelja na to ni posebej opozoril niti pisno obvestil.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica zaračunati kazen po okvirnem sporazumu, ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja kazni po okvirnem sporazumu.

XVI. VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA IN Odstop od okvirnega SPORAZUMA

20. člen

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje dveh (2) let od dneva sklenitve okvirnega sporazuma oziroma do izčrpanja vrednosti, navedene v prvem odstavku 3. člena tega okvirnega sporazuma, kar nastopi prej. Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem podpisa s strani obeh strank okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum lahko stranki pred iztekom veljavnosti odpovesta z odpovednim rokom, ki je en (1) mesec in teče od dneva prejema pisne odpovedi, ki se drugi stranki okvirnega sporazuma pošlje priporočeno po pošti.

Naročnik lahko od okvirnega sporazuma odstopi brez obveznosti do dobavitelja in zahteva povrnitev škode, če se med izvrševanjem dobav blaga izkaže, da dobavitelj ne spoštuje pogojev iz okvirnega sporazuma oziroma ne ravna skladno z okvirnim sporazumom niti po prejetem pisnem opozorilu naročnika oziroma da ima dobavljeno blago napake, ki jih dobavitelj ne odpravi v naknadno določenem roku s strani naročnika.

Naročnik je dolžan pred odstopom od okvirnega sporazuma dobavitelja pisno opozoriti na kršitve izvrševanja obveznosti po tem okvirnem sporazumu ter dobavitelju določiti primeren rok za odpravo kršitve.

Če dobavitelj po prejetem pisnem opozorilu naročnika in odpravi kršitev ponovno krši določila tega okvirnega sporazuma, bo naročnik odstopil od okvirnega sporazuma, odstop pa v takem primeru prične učinkovati takoj.

21. člen

Naročnik lahko odstopi od okvirnega sporazuma brez obveznosti do dobavitelja, če dobavitelj:

- ne dobavi naročenega blaga, niti v s strani naročnika naknadno določenem roku;
- ne izpolnjuje ali nepravilno izpolnjuje svoje obveznosti tudi po naknadno določenem roku s strani naročnika;

- ne dobavi naročenega blaga v zahtevani kvaliteti oz. kvaliteta naročenega blaga ni v skladu z obstoječimi standardi in deklarirano kvaliteto na embalaži blaga oziroma spremljajočih dokumentih,
- poviša cene v času veljavnosti okvirnega sporazuma,
- ne obvesti naročnika o znižanju cen.

Dobavitelj ima pravico do odstopa od tega okvirnega sporazuma v primeru kršenja določil tega okvirnega sporazuma s strani naročnika. V tem primeru okvirni sporazum preneha veljati, ko naročnik prejme pisno obvestilo poslano priporočeno po pošti o odstopu od okvirnega sporazuma z navedbo razloga za odstop.

XVII. VIŠJA SILA

22. člen

Dobavitelj ni dolžan dobaviti naročniku naročenega blaga v dogovorjenem roku v primeru višje sile, to je iz nepredvidljivih in neodklonljivih dogodkov, ki jih kot višjo silo priznava sodna praksa.

Dobavitelj ni odgovoren za delno ali celotno neizpolnjevanje obveznosti okvirnega sporazuma, če je to posledica višje sile.

Če so dobave blaga delno ali v celoti motene oziroma preprečene zaradi višje sile, je dobavitelj o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika. Prav tako ga je dolžan sproti obveščati o prenehanju takih okoliščin. Na zahtevo naročnika je dobavitelj dolžan dokazati obstoj višje sile.

O nastopu višje sile in nezmožnosti izpolnitve obveznosti po okvirnem sporazumu mora dobavitelj obvestiti naročnika pisno v treh (3) dneh od nastanka višje sile. Le v takem primeru naročnik zoper dobavitelja ne bo izvajal sankcij iz 19. člena tega okvirnega sporazuma.

XVIII. REŠEVANJE SPOROV

23. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma, bosta stranki skušali rešiti sporazumno.

Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka stranka okvirnega sporazuma sproži postopek za rešitev spora pri stvarno pristojnem sodišču v Ljubljani.

XIX. DRUGA DOLOČILA

24. člen

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet okvirnega sporazuma in vsi riziki, ki bodo spremljali dobavo blaga, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in razpisno dokumentacija št. JPE-SL-242/15, ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga.

25. člen

Vsa razmerja, ki jih stranki nista dogovorili v tem okvirnem sporazumu in ne izhajajo iz sestavnih delov okvirnega sporazuma bosta reševali skladno z veljavnimi predpisi.

26. člen

Vsaka stranka okvirnega sporazuma lahko da predlog za spremembo ali dopolnitev okvirnega sporazuma ob spremenjenih okoliščinah.

Vse morebitne spremembe oziroma dopolnitve okvirnega sporazuma veljajo le s pisno potrditvijo obeh strank okvirnega sporazuma oz. s sklenitvijo aneksa k temu okvirnem sporazumu.

Če katerokoli od določil okvirnega sporazuma je ali postane neveljavno, to ne vpliva na ostala določila okvirnega sporazuma. Neveljavno določilo se nadomesti z veljavnim, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki sta ga želeli doseči stranki okvirnega sporazuma z neveljavnim določilom.

Protikorupcijsko določilo

27. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je sklenjen ta okvirni sporazum ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti okvirnega sporazuma ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku ali organu ali organizaciji iz javnega sektorja povročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije Republike Slovenije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti okvirnega sporazuma iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Poslovna skrivnost

29. člen

Vsebina tega okvirnega sporazuma kot tudi ostala dokumentacija, ki je njegov sestavni del oziroma se nanaša na ta okvirni sporazum in njegovo izvajanje se šteje za poslovno skrivnost, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

30. člen

Stranki okvirnega sporazuma se obvezujeta, da brez pisnega soglasja druge stranke tretjim osebam ne bosta razkrili detajlov tega sporazuma v pisni, ustni, ne v elektronski obliki. Ta

omejitev se ne nanaša na banke in druge pristojne organe, ki imajo pravico do vpogleda v posamezne podatke, oziroma v podatke navedene v 4. odstavku tega člena.

Če obstaja možnost, da se kateri stranki okvirnega sporazuma povzroči občutna škoda zaradi izdaje poslovne skrivnosti tudi po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma, se podatki še naprej ohranjajo kot poslovna skrivnost, v vsakem primeru pa še najmanj pet (5) let po prenehanju veljavnosti okvirnega sporazuma.

Stranka okvirnega sporazuma zaradi kršenja poslovne skrivnosti odškodninsko odgovarja za premoženjsko in nepremoženjsko škodo, in sicer za nepooblaščen širjenje podatkov in informacij, ki so bili označeni kot poslovna skrivnost in tistih podatkov in informacij, za katere bi stranka okvirnega sporazuma mogla in morala vedeti, da so poslovna skrivnost oziroma da z nepooblaščenim širjenjem takih podatkov lahko povzroči škodo.

Kot poslovna skrivnost po tem okvirnem sporazumu ne štejejo naslednji podatki:

- podatki, ki jih stranka okvirnega sporazuma razkrije s predhodnim pisnim soglasjem nasprotne stranke;
- podatki, ki jih stranka okvirnega sporazuma razkrije povezanim podjetjem, pooblaščenim osebam, svetovalcem, zunanjim sodelavcem, svoji banki ali drugim kreditnim institucijam, agencijam za zbiranje podatkov o kreditni sposobnosti ali potencialnim prevzemnikom pravic in obveznosti iz tega okvirnega sporazuma;
- podatki, ki jih je stranka okvirnega sporazuma dolžna razkriti na podlagi veljavnih zakonov, predpisov oziroma pravil upravljavcev prenosnega in/ali distribucijskega omrežja, oziroma v zvezi s sodnimi oziroma nadzornimi postopki, pod pogojem, da si stranka okvirnega sporazuma v okviru, kot ga dopušča zakon, predpis ali odredba, v dopustnem in razumnem obsegu prizadeva preprečiti razkritje teh podatkov ali ga omeji, o tem pa nemudoma obvesti nasprotno stranko okvirnega sporazuma;
- podatki, ki so ali postanejo javno znani na zakonit način in ne s kršitvijo določil tega člena.

31. člen

Poslovno skrivnost po prejšnjem členu tega okvirnega sporazuma sta stranki okvirnega sporazuma dolžni varovati s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika in odgovarjati za izpolnjevanje te obveznosti za vse svoje delavce in kogarkoli tretjega, s katerega pomočjo izpolnjujeta svoje obveznosti iz naslova tega okvirnega sporazuma, kot za sami sebe.

Odstop oziroma cesije denarnih terjatev

32. člen

Stranki okvirnega sporazuma se zavezujeta, da po tem okvirnem sporazumu velja prepoved odstopa oziroma cesije denarnih terjatev, ki izvirajo iz predmetnega okvirnega sporazuma, drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam. V primeru odstopa denarne terjatve drugim pravnim ali fizičnim osebam, razen bankam, odstop nima pravnega učinka.

Priloga

33. člen

Priloga je neločljivi sestavni del tega okvirnega sporazuma.

34. člen

Ta okvirni sporazum v celoti (solidarno) zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank tega okvirnega sporazuma, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

Sklenitev okvirnega sporazuma in število izvodov

35. člen

Okvirni sporazum je sklenjen ter začne veljati z dnem podpisa s strani obeh strank okvirnega sporazuma.

Okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v petih (5) enakih izvodih, od katerih prejme dobavitelj dva (2), naročnik pa tri (3) izvode.

Podpisano

v _____, dne _____

v Ljubljani, dne _____

dobavitelj

naročnik

JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o.

zanj:

zanj:

direktor

Samo Lozej

Priloga:

- Priloga št. 1: Ponudbeni predračun dobavitelja št. _____ z dne _____

**POOBLASTILO
ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB**

POOBLASTITELJ:

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa:

POOBLAŠČA:

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb,
 - da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o odpiranju ponudb,
- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo naročila št. **JPE-SL-242/15; SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV.**

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Izpolniti (naziv in naslov pošiljatelja), izrezati in nalepiti na kuverto oziroma ovitek!

Pošiljatelj (vlagatelj):		Prejem vloge (izpolni prejemnik- žig prejemnika):
Naziv:		
Naslov:		
<input checked="" type="checkbox"/> Ponudba <input type="checkbox"/> Sprememba <input type="checkbox"/> Umik		
Javno naročilo (predmet):		Prejemnik :
SUKCESIVNE DOBAVE ELEKTRIČNIH VODNIKOV		JAVNO PODJETJE ENERGETIKA LJUBLJANA d.o.o. Verovškova ulica 62 p.p. 2374
		1001 LJUBLJANA SLOVENIJA
		NE ODPIRAJ – PONUDBA NA RAZPIS!
Številka JN:	JPE-SL-242/15	
Rok za oddajo:	21.09.2015 do 10. ure	
		JPE-JJ